



**Universidad Nacional de Tucumán**  
**Facultad de Bioquímica, Química y Farmacia**  
**Dirección General Administrativa**

Ayacucho n°: 471 – 4000 – S.M. de Tucumán  
Tel. 0054 0381 4247752 – Int. 7098  
e-mail: nlardiles@fbqf.unt.edu.ar



San Miguel de Tucumán, 02 de Setiembre de 2014.-  
Expediente N°: 51.676-2014.-

**VISTO:**

Las presentes actuaciones mediante las cuales la **SRA. SILVIA ESTELA VAZQUEZ**, DNI.N°: **10.220.428**, agente **categoría 3** del Agrupamiento Asistencial – **Secretaria** del Instituto de Bioquímica Aplicada, de esta Facultad, eleva su cese a dicho cargo a partir del día **24/07/2014**; para acceder a los beneficios de la **JUBILACION ORDINARIA**; y

**CONSIDERANDO:**

Que mediante Resol.Rectoral N°: 819/2010, Art.4°), se intima a la SRA. VAZQUEZ, a iniciar los trámites Jubilatorios;

Que corresponde a nuestra Administración tomar los recaudos sobre el caso, disponiendo su **CESE DE SERVICIOS ACTIVOS**, a partir del día **24/07/2014**;

Que de acuerdo a lo expresado por el Decreto N°: 366/2006, atento a la baja por **JUBILACION ORDINARIA**, por lo que se observa tener presente lo dispuesto por dicha normativa;

Por ello y en uso de las atribuciones que le confieren a la suscripta dispuesto en el Art. 61°) del Estatuto Universitario vigente;

**LA DECANA DE LA FACULTAD DE BIOQUÍMICA, QUÍMICA Y FARMACIA**

**RESUELVE:**

Art.1°)- Disponer el **CESE DE SERVICIOS ACTIVOS**, a partir del día **24/07/2014**, a la **SRA. SILVIA ESTELA VAZQUEZ**, DNI.N°: **10.220.428**, agente **categoría 3** del Agrupamiento Asistencial – **Secretaria** del Instituto de Bioquímica Aplicada, de esta Facultad, para acogerse a los beneficios de la **JUBILACION ORDINARIA**, por lo que se observa tener presente lo dispuesto por la normativa del Decreto N°: 366/2006.-

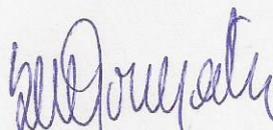
Art.2°)- Agradecer a la **SRA. SILVIA ESTELA VAZQUEZ**, su devoción y cumplimiento a sus funciones y su desinteresada colaboración en todas las tareas encomendadas.-

Art.3°)- Comuníquese. Pase a Departamento Personal a todos sus efectos, oportunamente remítase a Dirección General de haberes de la U.N.T.. Cumplido archívese en legajo personal del recurrente.-

**RESOLUCIÓN N°: 0561-2014**

NLA.-

  
NILDA LEONOR ARDILES  
DIRECTORA GRAL. ADMINISTRATIVA  
FAC. de BIOQ. QUIMICA y FARMACIA  
U.N.T.

  
SILVIA NELINA GONZALEZ  
DECANA  
FAC. BIOQUIMICA, QUIMICA y FARMACIA - UNT