

San Miguel de Tucumán,

EXP – FBQF – ME – 2074 / 2024

VISTO:

Las presentes actuaciones mediante las cuales la Dirección y el Consejo Asesor del Instituto de Química Analítica de esta Facultad, solicitan la designación interina de la **LIC. SILVANA VIRGINIA HERRERA** en el cargo de **JEFE DE TRABAJOS PRACTICOS CON DEDICACION SIMPLE** de la **Disciplina "QUIMICA ANALITICA"**, (Cát. Química Analítica I) del mencionado Instituto; y

**CONSIDERANDO:**

Que mediante Resol. N° 0717/2022 se designó interinamente a la LIC. HERRERA en el mencionado cargo, a partir del 01/10/2022 y hasta el 30/11/2023 (Vencimiento de la licencia sin goce de haberes de la titular del cargo, Lic. Noelia Susana Córdoba);

Que mediante RES-FBQF-DGAD-11452/2024, se concedió nuevamente licencia sin goce de haberes a la Lic. Córdoba;

Que corresponde convalidar los servicios prestados por la LIC. HERRERA en el cargo de Jefe de Trabajos Prácticos con Dedicación Simple, a partir del 01/12/2023 y hasta el 31/08/2024 y proceder con una nueva designación interina desde el 01/09/2024 y hasta el 30/11/2025 (Vencimiento de la licencia sin goce de haberes de la titular del cargo, Lic. Noelia Susana Córdoba);

Que puede accederse a lo solicitado;

Por ello;

**LA DECANA DE LA FACULTAD DE BIOQUÍMICA, QUÍMICA Y FARMACIA**

**(Ad-Referendum del Honorable Consejo Directivo)**

**RESUELVE:**

**Art.1º)-** Convalidar los servicios prestados por la LIC. **SILVANA VIRGINIA HERRERA** en el cargo de **JEFE DE TRABAJOS PRACTICOS CON DEDICACION SIMPLE** de la **Disciplina "QUIMICA ANALITICA"** (Cát. Química Analítica I) del Instituto de Química Analítica de esta Facultad, a partir del 01/12/2023 y hasta el 31/08/2024.

**Art.2º)-** Designar interinamente a la LIC. **SILVANA VIRGINIA HERRERA** en el cargo de **JEFE DE TRABAJOS PRACTICOS CON DEDICACION SIMPLE** de la **Disciplina "QUIMICA ANALITICA"** (Cát. Química Analítica I) del Instituto de Química Analítica de esta Facultad, a partir del **01/09/2024** y hasta el **30/11/2025** (Vencimiento de la licencia sin goce de haberes de la titular del cargo, Lic. Noelia Susana Córdoba).



**Art.3º)-** Atender lo dispuesto en los Arts.1º) y 2º) de la presente resolución a la partida presupuestaria de esta Facultad.

**Art.4º)-** Pase a consideración del Honorable Consejo Directivo.

nla

Resolución con firma digital de: Dra. María Inés Gómez, Decana – Dra. Carolina Serra Barcellona, Secretaria Académica – Sra. Nilda Leonor Ardiles, Directora General Administrativa a cargo de la Dirección General Académica.

**Resolución N°: RES - FBQF - DGAD - 12233 / 2024**

## Hoja de firmas