

San Miguel de Tucumán,

EXP – FBQF – ME – 2874 / 2024

VISTO:

Las presentes actuaciones mediante las cuales el CPN FACUNDO MOLINA APUD, Coordinador Administrativo del Centro de Elaboración y Estudios Farmacéuticos de esta Facultad, solicita una nueva designación interina de la **CPN ANDREA VERONICA BALDERRAMA** en el cargo a **Nivel de AUXILIAR DOCENTE DE 1ra CATEORIA CON DEDICACION SEMIEXCLUSIVA** para cumplir funciones en dicho Centro dependiente del Decanato de esta Unidad Académica; y

CONSIDERANDO:

Que mediante Resol. N° 0884/2022, se designó interinamente a la CPN. BALDERRAMA, en el mencionado cargo, desde el 01/12/2022 y hasta el 30/11/2023;

Que corresponde convalidar la prestación de servicios de la CPN BALDERRAMA en el cargo de Auxiliar Docente de 1ra. Categoría con Dedicación Semiexclusiva, desde el 01/12/2023 al 02/05/2024 y proceder con una nueva designación interina desde el 03/05/2024 y por el término de un (1) año;

Que corresponde proceder en consecuencia;

Por ello;

LA DECANA DE LA FACULTAD DE BIOQUÍMICA, QUÍMICA Y FARMACIA

RESUELVE:

Art.1º)- Convalidar los servicios prestados por la **CPN. ANDREA VERONICA BALDERRAMA** en el cargo a **Nivel de AUXILIAR DOCENTE DE 1RA. CATEGORIA CON DEDICACION SEMIEXCLUSIVA** del Centro de Elaboración y Estudios Farmacéuticos de esta Facultad, con la misma imputación con la que venía atendándose el gasto de referencia, desde el 01/12/2023 al 02/05/2024.

Art.2º)- Designar interinamente a la **CPN. ANDREA VERONICA BALDERRAMA** en el cargo a **Nivel de AUXILIAR DOCENTE DE 1RA. CATEGORIA CON DEDICACION SEMIEXCLUSIVA** del **Centro de Elaboración y Estudios Farmacéuticos** dependiente del Decanato de esta Facultad, a partir de la **03/05/2024** y por el término de **un (1) año**.

Art.3º)- Atender lo dispuesto en los Arts.1º) y 2º) de la presente resolución a la partida presupuestaria de esta Facultad.

Art.4º)- Archívese en legajo personal.



nla

Resolución con firma electrónica de: Dra. María Inés Gómez, Decana – Dra. Carolina Serra Barcellona, Secretaria Académica – Sra. Nilda Leonor Ardiles, Directora General Administrativa a cargo de la Dirección General Académica.

Resolución N°: RES - FBQF - DGAD - 2772 / 2024

Hoja de firmas