

San Miguel de Tucumán,

EXP – FBQF – ME – 3759/2024

VISTO:

Las presentes actuaciones mediante las cuales la Dirección y el Consejo Asesor del Instituto de Farmacia "Dr. Adolfo F. Rovelli" de esta Facultad, solicitan una nueva designación interina de la **DRA. MARIA MELINA ELEONORA BELIZAN** en el cargo de **JEFE DE TRABAJOS PRACTICOS CON DEDICACION SEMIEXCLUSIVA de la Disciplina "FARMACIA", (Cát. Tecnología Farmacéutica II)** del mencionado Instituto; y

**CONSIDERANDO:**

Que la **DRA. BELIZAN**, fue designada interinamente mediante Resol.nº 0622/2023, a partir del **01/07/2023** y hasta el **28/04/2024** (Vencimiento de la licencia sin goce de haberes de la titular del cargo, Dra. María Inés Nieva Moreno);

Que corresponde convalidar los servicios prestados por la **DRA. BELIZAN** en el cargo de Jefe de Trabajos Prácticos con Dedicación Semiexclusiva, desde el **29/04/2024** y hasta el **30/06/2024** y proceder con una nueva designación interina, a partir del **01/07/2024** y hasta el **07/05/2025** (Vencimiento de la licencia sin goce de haberes de la titular del cargo, Dra. María Inés Nieva Moreno);

Por ello;

**LA DECANA DE LA FACULTAD DE BIOQUÍMICA, QUÍMICA Y FARMACIA**

**(Ad-Referendum del Honorable Consejo Directivo)**

**RESUELVE:**

**Art.1º)-** Convalidar los servicios prestados por la **DRA. MARIA MELINA ELEONORA BELIZAN**, en el cargo de **JEFE DE TRABAJOS PRACTICOS CON DEDICACION SEMIEXCLUSIVA de la Disciplina "FARMACIA", (Cát. Tecnología Farmacéutica II)** del Instituto de Farmacia "Dr. Adolfo F. Rovelli" de esta Facultad, desde el **29/04/2024** y hasta el **30/06/2024**, con la misma imputación con la que venía atendándose el gasto de referencia.

**Art.2º)-** Designar **interinamente** a la **DRA. MARIA MELINA ELEONORA BELIZAN**, en el cargo de **JEFE DE TRABAJOS PRACTICOS CON DEDICACION SEMIEXCLUSIVA de la Disciplina "FARMACIA", (Cát. Tecnología Farmacéutica II)** del Instituto de Farmacia "Dr. Adolfo F. Rovelli" de esta Facultad, a partir del **01/07/2024** y hasta el **07/05/2025** (Vencimiento de la licencia sin goce de haberes de la titular del cargo, Dra. María Inés Nieva Moreno).

**Art.3º)-** Atender lo dispuesto en los Arts.1º) y 2º) de la presente resolución a la partida presupuestaria de esta Facultad.



**Art.4º)-** Pase a consideración del Honorable Consejo Directivo.

nla

Resolución con firma electrónica de: Dra. María Inés Gómez, Decana – Dra. Carolina Serra Barcellona, Secretaria Académica – Sra. Nilda Leonor Ardiles, Directora General Administrativa a cargo de la Dirección General Académica.

**Resolución N°: RES - FBQF - DGAD - 7333 / 2024**

## Hoja de firmas