

San Miguel de Tucumán

EXP – FBQF – ME - 3725 – 2025

VISTO:

Las presentes actuaciones mediante las cuales la Secretaria Académica de esta Facultad, solicita la aprobación del programa teórico y práctico de la asignatura "PRÁCTICA PROFESIONAL FARMACÉUTICA" correspondiente al 5° año del Plan de Estudios 2025 de la Carrera de Farmacia;

ATENTO:

A que el tema fue tratado como Asunto Entrado; y

CONSIDERANDO:

Que luego de un exhaustivo análisis del presente tema, los señores consejeros presentes, por unanimidad, acordaron acceder a lo solicitado;

Por ello,

EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE BIOQUIMICA, QUIMICA Y FARMACIA

(en Sesión Ordinaria de fecha 28/03/2025)

RESUELVE :

Art.1°)- Aprobar el programa teórico y práctico de la asignatura "PRÁCTICA PROFESIONAL FARMACÉUTICA" correspondiente al 5° año del Plan de Estudios 2025 de la Carrera de Farmacia, cuyo anexo forma parte de la presente resolución.

Art.2°)-Comuníquese. Cumplido archívese.

Firma electrónica por: Dra. María Eugenia Mónaco, Vicedecana - Dra. Carolina Serra Barcellona, Secretaria Académica - Sra. Nilda Leonor Ardiles, Directora General Administrativa a cargo de la Dirección General Académica

Resolución N°: RES - FBQF - DGA - RES - 2231 / 2025



Programa de asignatura - Plan de estudios 2025

I. Identificación		
Asignatura	Práctica Profesional Farmacéutica	
Instituto	De Farmacia Adolfo Rovelli	
Carrera	Farmacia	
Carácter	Obligatoria	
Curso	Quinto	
Cuatrimestre	2° Cuatrimestre	
Horas presenciales	300	Horas semanales 20
Asignaturas correlativas	Asignaturas correlativas para cursar: Regular: Garantía de calidad de drogas y medicamentos Aprobada: Farmacia Clínica y Asistencial	
	Asignaturas correlativas para rendir examen final o promoción: Aprobadas: Tecnología Farmacéutica II, Farmacia Legal y Ética Profesional, Garantía de Calidad de Drogas y Medicamentos	

II. Descripción de la asignatura
<p>Los alumnos del último año de la carrera se insertan en los Servicios de Farmacia, públicos y privados, participando en las actividades que se realizan desde las diferentes áreas de gestión, clínica, administrativa, asistencial y de educación.</p> <p>Las Prácticas Profesionales son reconocidas como una interfaz entre el entorno de la educación y el del ejercicio profesional, necesarias para la socialización profesional, la cual implica la adquisición de valores, actitudes, destrezas, habilidades y conocimientos pertenecientes a una profesión.</p> <p>Se busca una fuerte relación teoría – práctica, donde la teoría otorgue la base científica para que las prácticas se sostengan en ella, permitiendo que los estudiantes ejerciten el juego de tomar decisiones científicamente fundadas para comprender y afrontar, reflexiva y críticamente, las situaciones abordadas en su complejidad.</p> <p>La Práctica Profesional se nutre de los contenidos conceptuales, teóricos y prácticos, de la Carrera de Farmacia adquiridos hasta el momento y, fundamentalmente, de aquellos que se profundizan en las asignaturas Farmacia Clínica y Asistencial, Farmacología, entre otras. Los aportes teóricos de las distintas asignaturas son herramientas fundamentales para conceptualizar los procesos de lectura de situaciones concretas y complejas que se abordan durante la práctica.</p>

III. Resultados de Aprendizaje
<ol style="list-style-type: none">1-Adquirir destrezas en los diferentes campos de la farmacia profesional2-Identificar y reconocer los principales problemas de los servicios de farmacia y desarrollar aptitudes prácticas en el ciclo de logística del medicamento.3-Integrar el equipo de salud en los distintos ámbitos de su práctica desarrollando el concepto de Atención Primaria de Salud.4-Lograr el desarrollo de competencias propias del ejercicio profesional farmacéutico, enfrentando situaciones profesionales reales, que le permitan interrelacionar la teoría con la práctica



Facultad de Bioquímica, Química y Farmacia Universidad Nacional de Tucumán



- 5-Reconocer el rol del farmacéutico en la sociedad y en el equipo de salud.
- 6-Desarrollar las habilidades y destrezas del manejo de equipo.
- 7-Involucrar al alumno en actividades de diseño, producción y uso de medicamentos, estimulando el desarrollo de una actitud crítico-reflexiva.
- 8-Participar en el trabajo en equipo, reconocer las características fundamentales de la relación laboral profesional, contribuyendo a formar recursos humanos con capacidad gerencial y de liderazgo.

IV. Contenidos mínimos

Práctica profesional: Incorporación del estudiante al ejercicio profesional en ámbitos asistenciales o comunitarios, bajo un sistema educativo programado y supervisado. Organización estructural, funcional y de recursos humanos del servicio de farmacia. Campos de la farmacia. Ciclo de logística del medicamento. Adquisición, distribución y dispensación del medicamento. Problemas relacionados con el medicamento. Dosis diaria y dosis unitaria. Seguimiento farmacoterapéutico. Comité Farmacoterapéutico.

V. Programa de contenidos Teóricos

La práctica Profesional es una asignatura de práctica en terreno, los contenidos teóricos de los que se nutre fueron adquiridos por el alumno a lo largo de su carrera en cada uno de los ciclos: básico, biomédico y profesional de la carrera.

VI. Programa de Trabajos Prácticos

PRACTICAS EN SERVICIOS DE FARMACIA: seleccionados por la cátedra.

Cabe destacar que todos los ámbitos donde se desarrolla la práctica se encuentran debidamente habilitados por la Autoridad Sanitaria competente. Cuentan además con DT a cargo del servicio que tiene la función de co-formador.

-CAPS (Centro de Atención Primaria de Salud) siempre que cuente con Farmacéutico DT Co-formador:

-Aplicar Metodología de Aprendizaje Basado en problemas donde el alumno sea un participante activo en el proceso de aprendizaje adquiriendo y desarrollando habilidades dirigidas a resolución de problemas y desarrollo de pensamiento crítico.

-Promover el desarrollo y actividades vinculadas con Atención farmacéutica.

Organigrama Funcional de CAPS: Comunicación y liderazgo de equipos.

Equipo de salud. Identificar estructura y ubicación del servicio. Establecer acciones que garanticen el almacenamiento ordenado y eficiente de los bins bajo custodia. Control registro de stock de medicamentos y materiales descartables. Garantizar las condiciones de higiene y seguridad en el almacenamiento de medicamentos y materiales descartables. Manejar adecuadamente el nombre genérico de los medicamentos acción farmacológica, dosis, formas farmacéuticas. Realizar folletos informativos. Participar y organizar ateneos.

-Hospitales o Sanatorios de la provincia de Tucumán. Presentación y reconocimiento del lugar, Organización de un servicio de farmacia hospitalaria. Distintas Áreas del Servicio. Funcionamiento general y organigrama funcional. Personal facultativo y auxiliar. Comunicación y liderazgo de Equipo de salud. Libros oficiales y otros requeridos, Legislación actual de la farmacia hospitalaria. Integración a los demás servicios del hospital, Área de esterilización. Servicio de farmacovigilancia. Centro de información de



Facultad de Bioquímica, Química y Farmacia Universidad Nacional de Tucumán



medicamentos, Área de preparación formulaciones magistrales y de Nutrición enteral y Parenteral. Selección adquisición y almacenamiento de medicamentos y productos médicos. Establecer acciones que garanticen el almacenamiento ordenado y eficiente de los bienes bajo custodia. Control registro de stock de medicamentos y materiales descartables. Garantizar las condiciones de higiene y seguridad en el almacenamiento de medicamentos y materiales descartables. Manejar adecuadamente el nombre genérico de los medicamentos acción farmacológica, dosis, formas farmacéuticas. Programas especiales de: HIV, oncológicos otros. Atención en salas, Atención en quirófanos. Búsquedas bibliográficas sobre temas específicos Realizar folletos informativos. Participar y organizar ateneos.

-Farmacias Comunitarias (Privadas): Estructura física de la oficina de farmacia, actividades de los diferentes puestos de trabajo. Identificar petitorio obligatorio para su habilitación. Identificar las actividades diarias en base al ciclo de gestión farmacéutica (vacunación, control de presión arterial, atención farmacéutica, dermofarmacia, dispensación, elaboración de formulaciones magistrales, farmacia homeopática, entre otros). Recepción y dispensación de las diferentes obras sociales. Confección de libros de la farmacia. Recepción e interpretación de las recetas. Adquisiciones de los medicamentos, Control de almacenamientos, Aseguramientos de la cadena de fríos. Seguimiento Farmacoterapéutico.

-Acción Social de la Universidad. Servicio de Farmacia. Estructura física de la oficina de farmacia, actividades de los diferentes puestos de trabajo. Identificar petitorio obligatorio para su habilitación. Identificar las actividades diarias en base al ciclo de gestión farmacéutica (vacunación, control de presión arterial, atención farmacéutica, dermofarmacia, dispensación, elaboración de formulaciones magistrales, farmacia homeopática, entre otros). Recepción y dispensación de rectas y diferentes planes de la obra social. Confección de libros de la farmacia. Recepción e interpretación de las recetas. Adquisiciones de los medicamentos, Control de almacenamientos, Aseguramientos de la cadena de fríos. Seguimiento Farmacoterapéutica.

-Instituto de Previsión y Seguridad Social de la provincia de Tucumán: Centro de calidad de Vida y Farmacia Raúl Cainzo. Estructura física de la oficina de farmacia, actividades de los diferentes puestos de trabajo. Identificar petitorio obligatorio para su habilitación. Identificar las actividades diarias en base al ciclo de gestión farmacéutica (vacunación, control de presión arterial, atención farmacéutica, dermofarmacia, dispensación, elaboración de formulaciones magistrales, Farmacia homeopática, entre otros). Recepción y dispensación de los diferentes planes y coberturas de la obra social. Confección de libros de la farmacia. Recepción e interpretación de las recetas. Adquisiciones de los medicamentos, Control de almacenamientos, Aseguramientos de la cadena de fríos. Seguimiento Farmacoterapéutico.

-Industria Farmacéutica como: Centro de elaboración y estudios Farmacéuticos (CEYEF) y otros de la provincia y de otras provincias. Recepción de materias primas, identificación de materias primas, Muestreo, de IFAS y Excipientes. Capacitación en las diferentes líneas de producción. Elaboración de manuales de procedimientos. Diseño y elaboración de Procedimientos Operativos Estandarizados, Identificar validación de equipos, Validación del personal y de laboratorio. Normas de control de calidad. Elección de envases primarios y secundarios según la forma farmacéutica elaborada. Reclamo de productos, Manejo de equipos. Comunicación y liderazgo de equipos.



Facultad de Bioquímica, Química y Farmacia Universidad Nacional de Tucumán



Seminarios y Taller con desarrollo de temas específicos de la práctica en terreno, como programas de HIV, Enfermedades poco frecuentes, Seguridad de paciente, Primeros auxilios, entre otros, con participación de co-formadores o docentes invitados.

VII. Horas de trabajo por actividad formativa

Actividad	Metodología	Horas
Práctica en Servicio	Aplicación de conocimientos y razonamientos clínicos, de gestión, y tecnológicos para el uso responsable, racional y seguro de los medicamentos. -Análisis crítico de información y literatura científica. -Desarrollo de actitud crítico-reflexiva frente a problemas de la práctica profesional. -Participación del trabajo en equipo, desarrollando criterios y reforzando valores éticos. -Gestión eficiente de recursos para brindar prestaciones farmacéuticas que respondan a las demandas del sistema de salud -Compromiso profesional en el ámbito de la salud pública. -Análisis crítico y creativo de las políticas en salud. -Compromiso con el medio, participación en la construcción de alternativas de desarrollo local. -Comunicación eficiente.	280
Seminarios	Análisis crítico y aplicación de conceptos teóricos y prácticos en temas de interés mediante exposiciones y discusión grupal. Integración del aprendizaje teórico con la aplicación práctica de los conceptos. Actividades prácticas para aplicar lo aprendido en situaciones reales o simuladas	10
Otras Actividades	Elaboración y diseño de trabajo en terreno. Escritura y elaboración de monografía final, para ser defendida ante tribunal docente una vez que el tutor a cargo lo acredite.	10

VIII. Estrategias Metodológicas

Para regularizar la asignatura se requieren 300 h totales en cada espacio de Práctica, con asistencia del 80%, presentación de los componentes del Portafolio y aprobación de los mismos en base a una rúbrica.

Clases de consulta / apoyo confección informes de Portafolios y clase de devolución, en relación con los contenidos de los informes presentados.

No se puede rendir como alumno en condición de libre.

Los prácticos consisten en la aplicación de los conocimientos y prioriza la realización por parte del alumno de las actividades prácticas que supongan la aplicación de los conocimientos teóricos adquiridos.

Se utilizará el Aula Virtual para permitir una comunicación fluida entre docentes y alumnos y como instrumento para de consulta sobre contenidos teóricos disponibles a los alumnos, Se utilizarán herramientas como el foro de discusión, wiki, entre otros.

El abordaje de estas Prácticas Profesionales se efectúa reconociendo a las mismas como una forma de aprendizaje experiencial, método pedagógico que contribuye al desarrollo de las habilidades de pensamiento crítico y creativo. Este aprendizaje es activo y genera



Facultad de Bioquímica, Química y Farmacia Universidad Nacional de Tucumán



cambios en la persona y el entorno, no sólo afecta al individuo que aprende, sino que transforma los ambientes físicos y sociales donde se desarrolla.

Las experiencias de contacto con la realidad son estrategias educativas en las que se propicia un proceso de reflexión y motivación sobre la profesión, los valores y actitudes personales y las medidas de acción que puedan transformar la realidad en la que se interviene. Sirven para sensibilizar al estudiante, promover el aprendizaje en situación, y propiciar la aplicación de los conocimientos adquiridos.

Se pone el énfasis en una educación que promueva competencias, habilidades y destrezas, el pensamiento crítico, el deseo de seguir aprendiendo, y los ideales democráticos y humanitarios.

La metodología de las Práctica Profesional se fundamenta en la observación, reflexión y problematización de actividades profesionales farmacéuticas, con valorización del diálogo, la innovación y la creatividad de los estudiantes universitarios.

Los estudiantes se integran a todas las tareas propias de cada ámbito de práctica, en su inserción en el sistema de salud y dentro del contexto socio económico local, participando de proyectos, actividades, procesos y discusiones de grupo / equipo, generando una interacción que fortalece su formación y la transformación de los diferentes espacios de práctica.

Durante el cursado de la asignatura los alumnos elaboran un Portafolio, el cual puede ser definido como un registro del aprendizaje que concentra su atención en el trabajo del estudiante, mediante evidencia que representa los logros, progresos y aprendizajes de un alumno; incluyendo un componente reflexivo sobre ese trabajo. Esta colección de componentes es recopilada en un esfuerzo de colaboración entre el estudiante y los formadores, y es indicativo del progreso hacia resultados fundamentales a lo largo de un período de tiempo.

Se implementan encuentros entre los alumnos y los docentes con el fin de retrabajar situaciones vivenciadas en las prácticas. Se considera que los encuentros promueven el intercambio de experiencias, retoman cuestiones teóricas y fortalecen el avance de los alumnos. Dichos encuentros se efectivizan en las clases denominadas de consulta o de apoyo a la conformación del Portafolio, en ellos se presentan temas relevantes de los espacios de práctica (contando con la participación de los co-formadores), ayuda en la redacción de los informes del Portafolio, clases de devolución de los informes evaluados.

IX. Evaluación

A)- FORMATIVA O DE PROCESO: continua, cualitativa e individual, en base a encuentros quincenales con el tutor docente y diario en el servicio bajo la guía y acompañamiento del farmacéutico, jefe de servicio de Farmacia a fin de reajustar sus objetivos, revisar críticamente los métodos y recursos, para orientar al estudiante y retroalimentar el proceso.

B) EVALUATIVA: examen final (presentación de una monografía).

X. Régimen de regularidad y/o promoción

El alumno alcanza su regularidad una vez que ha completado sus 300 horas y realizado las actividades programadas. Al finalizar sus 300 horas el alumno expone su trabajo Final de grado, frente a un tribunal examinador. Resolución 0213/2015 que avala esta normativa.



**Facultad de Bioquímica, Química y Farmacia
Universidad Nacional de Tucumán**



XI. Recursos didácticos, instrumentales y tecnológicos

Bibliografía, aula virtual, proyector, computadoras.

XII. Bibliografía básica

Título	Autores	Editorial	Año de edición
Farmacología	Rang y Dale.	Elsevier, 8va Edición,	2016
Farmacología Humana.	Jesús Florez, 6ta Edición		2014

XIII. Bibliografía complementaria

Título	Autores	Editorial	Año de edición
White Paper on Pharmacy student professionalism.	American Pharmaceutical Association	J Am Pharm Assoc 40:96-102.	2000
Farmacopea Nacional Argentina 7ED		ANMAT	2007-2008
Transformar las organizaciones de salud por la calidad. Santiago de Chile:	Azevedo, A., Korycan, T.	Editorial Parnassah	1999
Bases de datos on-line con información científica actualizada sobre elaboración, gestión y uso de medicamentos		EMA, PubMed, Cochrane, NICE, Scielo, OMS, SEFH, EJHP, AHRQ, FDA, ICH, infoleg-Argentina).	
Pharmaceutical Care Practice. The Clinician's Guide.	Cipolle, R., Strand, L., Morley, P.	Ed. Mac Graw Hill. 2a Ed.	2004
Buenas Prácticas de Fabricación para Elaboradores, Importadores/Exportadores de Medicamentos.	Boletín oficial de la República Argentina.	Disposición ANMAT N° 2819/2004	2004
Manual de los Administradores de Salud para el Mejoramiento Continuo.	Leebov, W., Jen Ersoz, C	American Hospital Publishing	1994
Web based Portfolios for Pharmaceutical Care Plans during advanced Pharmacy Practice Experiences	McDuffie C y col	Am J Pharm Educ; 74 (4):59.	2010
La Gestión del Suministro de Medicamentos	Boston: Management Sciences for Health.	MSC. OMS. OPS.	2002



Facultad de Bioquímica, Química y Farmacia
Universidad Nacional de Tucumán



Buenas Prácticas de Farmacia. Directrices conjuntas FIP/OMS sobre Buenas Prácticas en Farmacia: estándares para la calidad de los servicios farmacéuticos.	OMS-FIP		2011
U.S. Pharmacopeia. USP 35 – NF 30	Formulario Nacional. USA: United Book Press	Formulario Nacional. USA: United Book Press	2012

Hoja de firmas